

いばらきデザインセレクション2020 応募用紙

事務局記入欄
整理番号

*のある記入欄は、選定された際に公開される情報です。

*応募分野（どちらか1つにチェック）	<input type="checkbox"/> モノ	<input type="checkbox"/> コト
*応募案件名称	ふりがな	
*案件概要 (3行程度で簡潔に書いてください)		
*製品・サービスは値段・料金/ その他は総事業費（総事業費は非公開）	円	当てはまるものにチェック <input type="checkbox"/> 税込 / <input type="checkbox"/> 税別
発売・利用開始日または予定日／開催活動期間		

*画像（枠内に収まるサイズ、1~4点程度）※建築・空間デザインは図面を別添すること

画像の貼付方法

1. この画像の上で右クリックする。
 2. [図の変更] を選択する。
 3. 貼り付けたい画像を選択する。
- ※この画像を削除して、任意の方法・サイズでの貼り付けも可。



画像の貼付方法

1. この画像の上で右クリックする。
 2. [図の変更] を選択する。
 3. 貼り付けたい画像を選択する。
- ※この画像を削除して、任意の方法・サイズでの貼り付けも可。



画像の貼付方法

1. この画像の上で右クリックする。
 2. [図の変更] を選択する。
 3. 貼り付けたい画像を選択する。
- ※この画像を削除して、任意の方法・サイズでの貼り付けも可。



画像の貼付方法

1. この画像の上で右クリックする。
 2. [図の変更] を選択する。
 3. 貼り付けたい画像を選択する。
- ※この画像を削除して、任意の方法・サイズでの貼り付けも可。



いばらきデザインセレクション2020 応募用紙

事務局記入欄
整理番号

*のある記入欄は、選定された際に公開される情報です。 チェックする項目は☐や■などでマーキングしてください。

*応募案件名称	ふりがな
---------	------

*<製品・商品のみ> 主な販売・提供先（店舗・ウェブ等）	
主なターゲット（ユーザー・市場）	
1ヶ月あたりの生産数・販売数／利用者数（住宅は除く）	
*URL （案件に関連するウェブサイト・公式ウェブショップ等）	

原材料の産地、加工・製造地／ 実施場所／建築等は住所			
特許・商標等の申請の有無			
*案件の受賞歴			
<製品・商品のみ> 大きさ（単位も記入すること）	H	× W	× D
<食品のみ> 賞味・消費期限	当てはまるものにチェック <input type="checkbox"/> 常温 / <input type="checkbox"/> 要冷蔵 / <input type="checkbox"/> 要冷凍		

企画・開発を始めたきっかけ（箇条書き可・5行程度）

課題解決のために創意工夫した点とその効果（箇条書き可・5行程度）

特にアピールしたいポイント（箇条書きで3つまで）

1
2
3

競合・類似デザインとの差異について
（案件が既存のものリニューアルやアップデートにあたる場合はその変更点を記述／競合類似事例がある場合はそれらと異なる点を記述）

いばらきデザインセレクション2020 応募用紙

事務局記入欄
整理番号

*のある記入欄は、選定された際に公開される情報です。

*応募案件名称	ふりがな
---------	------

応募者情報（事業主体者）			
*企業・団体名	ふりがな	代表者 役職・氏名	ふりがな
*所在地	〒	担当者 役職・氏名	ふりがな
E-mail		*TEL	
*URL		*FAX	

複数の事業主体者が関わる案件に応募する場合、連名で応募することができます。

下記の記入欄をご利用ください。

応募者情報（事業主体者・連名応募の場合に記入）			
*企業・団体名	ふりがな	代表者 役職・氏名	ふりがな
*所在地	〒	担当者 役職・氏名	ふりがな
E-mail		*TEL	
*URL		*FAX	

（3社以上の連名応募を希望する場合は、別紙「連名用記入シート」をご利用ください。）

*デザイナー・クリエイター情報（応募者と同じ場合は省略可。）		
*プロジェクトでの役割 例：ディレクション、デザイン、施工 など	*企業・団体名	*担当者氏名

応募に関する問合せ・連絡先（実際に応募に係る実務を担当する方。デザイナー等の協力事業者でもかまいません。）			
企業・団体名	ふりがな	担当者 役職・氏名	ふりがな
所在地	〒	TEL	
		FAX	
E-mail			

いばらきデザインセレクション2020 応募用紙

事務局記入欄
整理番号

*のある記入欄は、選定された際に公開される情報です。

*応募案件名称	ふりがな
---------	------

[応募に際しての質問事項]

当てはまるものにチェック、または記入してください。複数回答可。

1. 応募に関する情報をどこから得ましたか？

- 茨城県デザインセンター
 行政・支援機関・団体等 (具体的に:)
 知人 (具体的に:)
 その他 (具体的に:)

2. 応募に関する情報を得た媒体は何ですか？

- 印刷物 メール SNS (Facebook等)
 SNS以外のウェブ (ホームページ等) その他 (具体的に:)

3. 応募の動機は何ですか？

- 販売促進 プロモーション 意欲向上
 客観的評価 事業者間交流
 その他 (具体的に:)

4. いばらきデザインセレクション以外に興味がある・応募したことがあるデザイン賞はありますか？

- グッドデザイン賞 iFデザイン賞 福岡デザインアワード
 台湾ゴールデンピンアワード その他 (具体的に:)

[応募に関する注意事項]

- 応募費用は無料ですが、審査及び展示に必要な資料の作成と審査物等の搬入出に関わる送料等は応募者が負担します。
○応募対象の知的財産権について問題が生じた場合や、応募・選定に伴い応募者と第三者との間で問題が生じた場合は応募者がその責任を負います。主催者は一切の責任を負いません。
○応募・選定対象が、第三者の知的財産権を侵害していると認められた場合、対象の欠陥等から第三者に損害を与えた場合、ほか各種法令への違反が明らかになった場合、主催者は応募・選定を取り消すことができます。
○一つの応募対象を複数の分野に応募することはできません。
○主催者は、審査や展示に際して応募・選定対象を搬入後に保管しますが、展示や輸送時等の事故について責任を負えない場合があります。応募者において保険加入をお勧めします。
○主催者は選定対象について、応募用紙に「公開」と記載または「*」が印されている項目について情報公開を行います。また、公開情報を広報目的に各種媒体に掲載、第三者に提供できるものとします。

上記の注意事項に同意します (同意する場合はチェックしてください)

応募責任者 署名:

記入日: 2020年 月 日

※署名は直筆でなくても可 データで提出される方は、デジタル入力がかまいません。

※3枚目の「事業者情報」の欄に氏名の記入がある方が応募責任者として署名できます。

※同意のチェックがない・応募責任者の署名がない場合は応募を受けられません。